

ПРИНЯТО

Протокол заседания общего собрания
трудового коллектива

МБДОУ «ДСОВ № 105»

Протокол № 3 от «31» 08. 2015г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБДОУ «ДСОВ № 105»

от «02» 09. 2015 г. № 118/2

Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 105»

Е.В. Денисенко



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 105» муниципального образования города Братска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ, Трудовым кодексом РФ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 105», в дальнейшем именуемое «Учреждение».

1.2. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.3. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

1.4. Общее собрание действует бессрочно.

1.5. Общее собрание представляет интересы трудового коллектива.

1.6. Каждый сотрудник Учреждения с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является участником Общего собрания.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания работников

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управления Учреждением на принципах самоуправления, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм в управлении Учреждением.

3. Компетенции Общего собрания работников

3.1. Принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3.2. Даёт рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;

3.3. Избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

3.4. Ходатайствует о награждении работников Учреждения;

3.5. Рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания.

- 4.1. Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год.
- 4.2. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего Учреждения либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.
- 4.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.
- 4.4. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведёт заседание, и секретаря, который выполняет функции по ведению протокола и фиксации решений собрания

5. Права членов Общего собрания.

5.1. Каждый член Общего собрания имеет право потребовать обсуждения собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

5.2. Каждый член Общего собрания при несогласии с решением собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Делопроизводство общего собрания.

6.1. Заседания и решения Общего собрания протоколируются секретарём.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.4. Протоколы собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.5. Протоколы собрания хранятся в делопроизводстве Учреждения.